|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LỘC**TRƯỜNG MẦM NON HOA HỒNG**Số: 15/KH-MNHH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Thị trấn Gia Lộc, ngày 13 tháng 9 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2022 - 2023**

 Căn cứ Quyết định số: 2220/QĐ-UBND, ngày 17/8/2022 của chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương. V/vBan hành kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023;

Căn cứ công văn số 555/UBND - GDĐT, ngày 31/8/2022 của UBND huyện về việc chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023;

Căn cứ công văn số: 178/PGDĐT-GDMN, ngày 09/9/2022 của phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc. V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2022 - 2023;

Trường MN Hoa Hồng xây dựng Kế hoạch năm học 2022 - 2023 như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

Trường Mầm non Hoa Hồng được thành lập từ năm 1979 lấy tên trường Mầm non Liên Cơ *(trong đó: 01 nhóm trẻ và 06 lớp mẫu giáo*). Đến tháng 01 năm 2011 cùng với sự phát triển của địa phương trường sát nhập về Thị trấn Gia Lộc và nhà trường được mang tên là trường MN Hoa Hồng với 01 điểm trường duy nhất nằm tại khu Đô Thị, song đến năm 2014 điểm trường Phương Điếm của trường MN Thị trấn Gia Lộc chia tách, sát nhập về trường MN Hoa Hồng nay là trường MN Hoa Hồng, trung bình hàng năm nhà trường có từ 15 nhóm/lớp trở lên và tổng số trẻ đến trường là trên 400 cháu. Với bề dày 43 năm phấn đấu và phát triển trường MN Hoa Hồng không ngừng cải tiến các giải pháp để nâng cao chất lượng CS-GD trẻ toàn diện. Góp phần đưa nhà trường trở thành một trong những cơ sở CS-GD trẻ có chất lượng cao và đứng tốp đầu của bậc học MN huyện Gia Lộc.

 Năm học 2021 - 2022 nhà trường được công nhận trường chuẩn quốc gia mức độ 2, KĐCLGD cấp độ 3; đạt danh hiệu “tập thể Lao động xuất sắc”; được tặng thưởng “Cờ thi đua đơn vị xuất sắc”; nhiều cô giáo đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở; được Chủ tịch UBND tỉnh Bằng khen; UBND huyện tặng giấy khen và đạt giải Hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp huyện. Chi bộ và tổ chức Công đoàn, Đoàn thanh niên đều đạt HTXSNV.

**1. Tình hình địa phương:**

Thị trấn Gia Lộc là trung tâm của huyện Gia Lộc với tổng diện tích đất tự nhiên là 548.33 ha, dân số 16.539 nhân khẩu với 5.139 hộ, chia thành 11 khu vực dân cư. Đến nay Thị trấn Gia Lộc đã đô thị hóa và từng bước xây dựng Thị trấn Gia Lộc theo hướng Đô thị loại 4. Đảng ủy-HĐND-UBND Thị trấn Gia Lộc luôn quan tâm, chăm lo đến sự nghiệp giáo dục, coi giáo dục là Quốc sách hàng đầu. Chính vì vậy, hàng năm Thị trấn Gia Lộc luôn quan tâm để đầu tư xây dựng cơ sở vật chất cho cả 3 cấp học nên 02 trường Mầm non đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2, còn lại 04 trường đều đạt chuẩn Quốc gia mức độ I; và Thị trấn Gia Lộc đang từng bước đầu tư xây dựng CSVC để nâng tỷ lệ trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2, giai đoạn 2020 - 2025.

Phong trào giáo dục của Thị trấn Gia Lộc ngày càng phát triển mạnh mẽ cụ thể: Năm học 2021 - 2022 có 4/6 trường đạt tập thể Lao động xuất sắc và 02 trường được tặng “Cờ thi đua xuất sắc”; 01 trường được UBND tặng giấy khen; Thị trấn Gia Lộc đạt tiêu chuẩn phổ cập Trung học cơ sở; phổ cập Tiểu học mức độ 2 đúng độ tuổi và phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.

 **2. Kết quả năm học 2021 - 2022**:

***2.1 Tỉ lệ huy động trẻ ra lớp****:*

- Nhà trẻ huy động 94/258 cháu đạt 36,4%.

- Mẫu giáo huy động 311/378 cháu đạt 82,3%.

- Huy động 121/121 cháu 5 tuổi ra lớp đạt 100%.

*(Số liệu trên chỉ tính trẻ trong độ tuổi ra lớp học tại trường; không tính trẻ học nhờ trường khác và cơ sở Mầm non tư thục trên địa bàn huyện Gia Lộc; vượt chỉ tiêu huy động trẻ ra nhóm/lớp nhà trẻ là 7,7 % và mẫu giáo là 0,3%)*.

***2.2. Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục:***

***\* Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng:***

- Tổ chức cho 100% trẻ ăn bán trú tại trường, thực hiện tốt VSATTP lên trong năm học vừa qua không xảy ra vụ ngộ độc nào.

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối, không để xảy ra tai nạn thương tích nặng cho trẻ.

- Thực hiện khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm, cân đo theo dõi sức khỏe trên biểu đồ tăng trưởng; trẻ có chiều cao bình thường đạt 99%; cân nặng bình thường đạt 93,5%. *(Tăng tỷ lệ trẻ có cân nặng, chiều cao bình thường, giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng vừa, chiều cao thấp còi từ 0,4% đến 2,5% so với đầu năm học).*

- Phối kết hợp chặt chẽ với các bậc phụ huynh học sinh cùng phòng ngừa tốt các dịch bệnh lây lan và đặc biệt là việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19 gây ra.

Năm học 2021 - 2022 được UBND huyện công nhận “Trường học an toàn”.

***\* Chất lượng giáo dục:***

- 100% trẻ đến trường được học chương trình GDMN do Bộ quy định.

+ Tỷ lệ chuyên chăm: Nhà trẻ đạt: 90,9%; Mẫu giáo đạt: 94,1%.

+ Tỷ lệ bé ngoan đạt: 95,7%.

+ Tỷ lệ bé ngoan toàn diện đạt: 96,5%.

- Kết quả khảo sát chất lượng cuối năm *(trẻ 5 tuổi, 4 tuổi, 3 tuổi)* tỷ lệ 100% trẻ đạt yêu cầu trở lên;

***2.3 Các danh hiệu thi đua của các tập thể, cá nhân trong nhà trường đạt được.***

***\* Danh hiệu tập thể:***

- Được UBND tỉnh Hải Dương công nhận tập thể “Lao động xuất sắc” và tặng thưởng “Cờ thi đua xuất sắc”.

- Chi bộ Đảng đạt “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”.

- Công đoàn đạt “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”.

- Chi đoàn đạt “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”.

***\* Danh hiệu cá nhân****:*

- 01 giáo viên được Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương tặng “Bằng khen”.

- 01 giáo viên được Chủ tịch UBND huyện Gia Lộc tặng “Giấy khen”.

- 04 giáo viên đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở.

- 26 giáo viên đạt danh hiệu LĐTT.

***2.4. Đánh giá chung về kết quả đạt được****:*

- Huy động 100% trẻ đến trường ăn bán trú, không để xảy ra vụ ngộ độc thực phẩm, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ cả về tinh thần và thể chất.

- Trẻ đến trường có nề nếp, mạnh dạn trong giao tiếp và chất lượng khảo sát cuối năm 100% trẻ đạt theo yêu cầu cuối độ tuổi.

- Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục để huy động mọi nguồn lực cho công tác chăm sóc, giáo dục trẻ và tăng cường cơ sở vật chất trong trường.

- Chăm lo đến đời sống của cán bộ giáo viên, nhân viên, người lao động; kịp thời thanh toán, chi trả các chế độ chính sách cho giáo viên, nhân viên, người lao động và trẻ theo quy định.

- Trường được công nhận đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2, KĐCLGD cấp độ 3 giai đoạn 2022 - 2027, được xếp thứ nhất, đơn vị dẫn đầu bậc học Mầm non huyện Gia Lộc.

**2.5. *Các mặt hạn chế và nguyên nhân****.*

***\* Hạn chế:***

- Do dịch bệnh Covid-19 trẻ nghỉ học nên ảnh hưởng đến một số hoạt động của nhà trường, đặc biệt là hoạt động trải nghiệm theo hình thức tập chung.

- Diện tích đất tại điểm trường *(Phương Điếm)* chưa đủ theo quy định, nên ảnh hưởng lớn đến việc tạo môi trường để trẻ trải nghiệm.

- Việc sử dụng các trang mạng của một số giáo viên lớn tuổi để tuyên truyền kiến thức CS-GD trẻ đến PHHS còn hạn chế khi phải cho trẻ nghỉ học ở nhà.

- Việc nghiên cứu thiết kế bài giảng theo quan điểm “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” của giáo viên còn hạn chế, nên một số tiết dạy chưa linh hoạt và sáng tạo; chưa mạnh dạn áp dụng giáo dục các nước tiến tiến vào dạy trẻ.

***\* Nguyên nhân:***

- Diện tích đất chật hẹp *(điểm trường Phương Điếm)* được quy hoạch và xây dựng kiên cố cao tầng từ năm 2008 nên cải tạo mở rộng là khó khăn.

- Một bộ phận cán bộ quản lý, giáo viên vẫn áp dụng phương pháp dạy học theo lối ăn mòn (phương pháp cũ) khó thay đổi cô nói nhiều, trẻ ít được trải nghiệm và hoạt động…Việc thực hiện ứng dụng chuyển đổi số trong giáo dục trẻ còn hạn chế.

**3. Tình hình đội ngũ năm học 2022 - 2023**:

- Tổng số CB-GV-NV hiện có 38 người *(trong đó: CBQL: 03 người; giáo viên: 29 người; nhân viên kế toán: 01 người; cô nuôi: 03 người; bảo vệ: 02 người)*. Như vậy đối chiếu với Thông tư 06 nhà trường còn thiếu 01 vị trí giáo viên; 01 cô nuôi dưỡng.

- Thực hiện nghiêm túc việc ký hợp đồng lao động với giáo viên Mầm non nhằm đảm đủ theo định biên về cơ cấu, số lượng giáo viên, nhân viên trong chỉ tiêu biên chế được giao; ký hợp đồng thời vụ với cô nuôi dưỡng; giáo viên dạy thay thai sản; bảo vệ trong trường cho phù hợp với vị trí việc làm theo quy định của các cấp trong năm học.

**4. Quy mô phát triển**:

- Tổng số: 15 nhóm, lớp *(trong đó: 04 nhóm nhà trẻ; 11 lớp mẫu giáo)*;

 Huy động:

+ Nhà trẻ huy động 78/226 cháu đạt 34,5%;

+ Mẫu giáo huy động 335/371 cháu đạt 90,3%;

+ Huy động 130/137 đạt 94,9% trẻ 5 tuổi ra lớp.

Chưa tính trẻ học nhờ các trường Mầm non trong huyện và cơ sở Mầm non tư thục trên địa bàn Thị trấn Gia Lộc.

**5. Cơ sở vật chất:**

- Trường có 02 điểm với tổng diện tích 5356.7 m2, trong đó: điểm trường trung tâm có diện tích đất 3712 m2 với tổng số 10 phòng được xây dựng kiên cố khang trang, sân vườn được quy hoạch đẹp; điểm trường khu Phương Điếm (điểm lẻ) diện tích đất 1644.7 m2 với 08 phòng học.

- 2/2 điểm trường có sân chơi ngoài trời có đủ đồ chơi là 05 loại; có cây xanh, cảnh quan môi trường đẹp và phù hợp với độ tuổi Mầm non.

- 100% các nhóm, lớp có đủ đồ dùng dạy học tối thiểu do Bộ GD&ĐT quy định; huy động nguồn tài trợ, viện trợ để lắp đặt bổ sung hệ thống Điều hòa làm mát; nâng cấp sửa chữa điểm trường Trung tâm; mua sắm, bổ sung đồ dùng trang thiết bị nội thất trong phòng học chức năng; trang trí lớp phù hợp với độ tuổi,…

- 2/2 bếp ăn đảm bảo 01 chiều và có tương đối đầy đủ trang thiết bị hiện đại phục vụ cho việc nấu ăn cho trẻ để trẻ ăn bán trú tại trường.

**II. NHỮNG THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN**:

**1.** **Thuận lợi:**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, sự chỉ đạo trực tiếp sát sao của phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc nên năm học 2021 - 2022 đạt tập thể “Lao động xuất sắc” và nhận “Cờ thi đua xuất sắc” dẫn đầu bậc học mầm non huyện Gia Lộc.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, yêu nghề, mến trẻ; tập thể Hội đồng sư phạm đoàn kết, nhất trí cao và luôn giúp đỡ lẫn nhau để cùng tiến bộ.

- Cơ sở vật chất của nhà trường được đầu tư theo hướng hiện đại hóa để đáp ứng được yêu cầu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

- Các tổ chức đoàn thể trong trường được duy trì ổn định và phát triển.

- Đời sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được ổn định, gắn liền với việc giáo viên, nhân viên yên tâm công tác hơn.

- Hội cha mẹ học sinh luôn giúp đỡ, đồng tình ủng hộ, nhất trí cao trong mọi lĩnh vực; phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường để cùng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ góp phần đưa phong trào giáo dục của nhà trường ngày càng phát triển cả về chất lượng và số lượng.

**2.** **Khó khăn**:

- Đồ dùng đồ chơi ngoài trời còn ít về số lượng, chưa phong phú về chủng loại; trang thiết bị học liệu phục vụ việc dạy học theo phương pháp giáo dục tiên tiến hạn chế.

- Việc điều tra trẻ trong độ tuổi trên địa bàn là khó khăn vì Thị trấn Gia Lộc là nơi tập chung dân cư để các hộ dân chuyển đến, chuyển đi làm ăn sinh sống.

- Tuổi đời trung bình của CB-GV-NV và người lao động trong trường tương đối cao do vậy việc ứng dụng CNTT, chuyển đổi số vào quản lý và CS-GD trẻ là hạn chế.

Trên cơ sở thực tiễn của nhà trường và sự chỉ đạo của các cấp lãnh đạo năm học 2022 - 2023 trường Mầm non Hoa Hồng xác định những nhiệm vụ và các biện pháp trọng tâm để thực hiện như sau:

**III. NHIỆM VỤ CHUNG**:

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về GDMN; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và đẩy mạnh chuyển đổi số trong nhà trường; thực hiện tốt công tác truyền thông về GDMN.

2. Chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch năm học linh hoạt, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ đáp ứng yêu cầu của chương trình GDMN trong bối mới; Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN và chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2025;

3. Phát triển mạng lưới trường/lớp phù hợp với điều kiện kinh tế-xã hội của địa phương để đáp ứng nhu cầu chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của nhân dân Thị trấn Gia Lộc theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, xã hội hóa và hội nhập quốc tế; quan tâm để hỗ trợ phát triển cơ sở MN tư thục (Hướng Dương) được phân cấp quản lý;

4. Tăng cường cơ sở vật chất, đồ dùng, thiết bị; đảm bảo đủ số lượng giáo viên theo chỉ tiêu biên chế được giao; nâng cao chất lượng phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục của trường đạt chuẩn mức độ 2, kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 3;

5. Củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị các điều kiện thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em 4 tuổi;

Năm học 2022 - 2023 tiếp tục thực hiện tốt chủ đề “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện”.

 **IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**:

**1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý GDMN**.

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

- Triển khai đầy đủ, kịp thời đến CB, GV, NV và người lao động các văn bản hướng dẫn của Đảng, Nhà nước, ngành học,…đề ra; tuyên truyền 100% CB, GV, NV và người lao động thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các văn bản hướng dẫn của các cấp.

- 100% CB, GV, NV và người lao động làm việc theo đúng vị trí việc làm; giờ làm việc hiệu quả, sáng tạo trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức tốt hội thi “Giáo viên dạy giỏi, cô nuôi giỏi” cấp trường; tham gia đầy đủ, có hiệu quả các hội thi do các cấp tổ chức.

- 100% CB, GV, NV và người lao động hưởng ứng các phong trào thi đua, chủ đề năm học. Tổ chức tốt các ngày Hội, ngày Lễ, các buổi trải nghiệm cho trẻ/năm học; đặc biệt trú trọng tổ chức các hoạt động chào mừng 40 năm ngày nhà giáo Việt nam 20/11 (1982 - 2022).

- Công tác quản lý, lưu trữ hồ sơ được đánh giá tốt.

- Xây dựng đội ngũ đoàn kết nội bộ và không có đơn thư khiếu kiện.

\* Biện pháp thực hiện:

Thực hiện đầy đủ các quy định về tổ chức và các hoạt động của nhà trường theo quy định của Điều lệ trường mầm non. Triển khai đầy đủ các nhiệm vụ của nhà trường, địa phương,…nhằm bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu và thực hiện nghiêm túc việc công khai theo quy định. Phân công nhiệm vụ cho CBQL, giáo viên, nhân viên rõ ràng theo đúng chức năng, vị trí việc làm trước khi bước vào năm học mới; thông qua tập thể Hội đồng sư phạm nhà trường, lưu hồ sơ và công khai bảng phân công chuyên môn hàng năm; kịp thời bổ sung, phân công nhiệm vụ khi có sự thay đổi về nhân sự hoặc điều chỉnh, bổ sung, nhiệm vụ chuyên môn.

Tổ chức tốt phong trào thi đua, lựa chọn, bình xét các danh hiệu thi đua theo đúng đối tượng có tác dụng thúc đẩy phong trào thi đua.

 Thực hiện quản lý, lưu trữ và sử dụng hồ sơ, sổ sách chuyên môn trong trường/tổ chuyên môn/nhóm lớp đảm bảo tinh gọn, hiệu quả, đúng quy định tại Điều lệ trường mầm non; không phát sinh hồ sơ sổ sách so với quy định.

Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra nội bộ trường học. Đổi mới, tăng cường công tác kiểm tra hoạt động của các nhóm/lớp; xử lý nghiêm các hành vi sai phạm và công khai trước công luận; đổi mới công tác đánh giá trẻ mầm non, tăng cường dự giờ giáo viên, trong đó chú trọng các hoạt động chăm sóc trẻ.

Tham mưu với lãnh đạo địa phương tăng cường công tác kiểm tra công tác quản lý nhà nước đối với các các nhóm, lớp độc lập tư thục trên địa bàn Thị trấn Gia Lộc để kịp thời phát hiện và kiên quyết đình chỉ hoạt động các cơ sở không đảm bảo các điều kiện về chăm sóc, giáo dục trẻ. Tăng cường công tác hỗ trợ chuyên môn đối với 01 cơ sở tư thục (Hướng Dương) để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tổ chức tốt các Hội thi “Giáo viên dạy giỏi, cô nuôi giỏi” cấp trường; tham gia Hội thi “Giáo viên dạy giỏi” khối 3 tuổi và khối 4 tuổi cấp huyện; Tổ chức Hội thi Bé với an toàn giao thông cấp trường; tham gia Hội thi Bé với an toàn giao thông” cấp huyện dành cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi; và hưởng ứng Hội thi cấp tỉnh do Sở GDĐT tổ chức, ngoài ra còn tăng cường tổ chức các hoạt động giao lưu, trải nghiệm cho trẻ theo từng chủ đề/tháng. Khuyến khích các tổ/khối tổ chức các chuyên đề, lễ hội, các hoạt động tập thể…nhằm phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu cho trẻ phù hợp với đặc điểm tình hình của địa phương.

 Thỏa thuận với PHHS làm thêm ngày thứ 7; làm thêm 03 tháng hè. Xây dựng kế hoạch tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ ngày thứ bẩy/Hè; báo cáo và được sự đồng ý của phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc trước khi tổ chức, thực hiện. Kinh phí tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ vào ngày thứ bẩy/Hè do phụ huynh đóng góp theo nguyên tắc “lấy thu đủ chi” đảm bảo mức thanh toán làm ngoài giờ theo quy định đối với cán bộ, giáo viên, người lao động và được công khai với toàn thể phụ huynh trước khi thực hiện.

 Chú trọng quản lý, phối hợp hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT, ngày 22/11/2011 trong việc tổ chức thực hiện chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

**2. Rà soát, sắp xếp và phát triển mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất; nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường MN đạt chuẩn quốc gia:**

**2.1. Rà soát, sắp xếp và phát triển mạng lưới trường lớp:**

Giữ vững quy mô là 15 nhóm, lớp bao gồm:

- 01 nhóm trẻ 13 - 24 tháng.

- 03 nhóm trẻ 25 - 36 tháng.

- 11 lớp mẫu giáo *(04 lớp 3 tuổi; 03 lớp 4 tuổi; 04 lớp 5 tuổi).*

***a) Đối với công tác huy động trẻ trên địa bàn đi học.***

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

 Tổng số trẻ huy động là 413 cháu, trong đó:

- Tỉ lệ trẻ trên địa bàn đi học khối nhà trẻ: 78/226 cháu đạt 34,5%

- Tỉ lệ trẻ trên địa bàn đi học khối mẫu giáo: 335/371 cháu đạt 90,3%

***b) Đối với công tác phát triển quy mô trường lớp.***

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

Tổng số trẻ huy động là 483 cháu, trong đó:

- Nhà trẻ huy động 100/226 cháu = 44,2%.

- Mẫu giáo huy động 366/371 cháu = 98,6%.

- Riêng mẫu giáo 5 tuổi huy động 137/137 cháu đạt 100%.

*(Tính cả cháu học tại trường; các cháu học nhờ trường khác và cơ sở Mầm non tư thục trên địa bàn huyện Gia Lộc).*

Cụ thể: Giao chỉ tiêu số lượng trẻ cho 15 nhóm/lớp *(có phụ lục kèm theo)*.

\* Biện pháp thực hiện:

- Xây dựng cơ cấu số lượng nhóm/lớp cân đối, hợp lý; giao chỉ tiêu số lượng trẻ/nhóm, lớp đảm bảo theo quy định của Điều lệ; tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương khắc phục tình trạng vượt quy mô số nhóm lớp/trường, vượt quy mô số trẻ/nhóm lớp theo quy định.

- Làm tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức để huy động trẻ ra nhóm/lớp.

- Phối kết hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể, tổ chức chính trị của nhà trường và địa phương để tuyên truyền vận động, huy động trẻ đến lớp/trường.

- Nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường.

 - Tiếp tục tham mưu đề nghị với UBND Thị trấn Gia Lộc rà soát và khuyến khích các nhóm trẻ tư thục (Hướng Dương) khi có đủ điều kiện để phát triển mạng lưới trường lớp tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường.

**2.2. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học**:

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

- 100% giáo viên khai thác và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất hiện có.

- 100% trẻ có đủ ĐDĐC theo danh mục tối thiểu do Bộ GD&ĐT quy định.

- Nâng cấp, sửa chữa cơ sở vật chất 02 điểm trường, đặc biệt là khu nhà hiệu bộ.

- Tiếp tục đầu tư, xây dựng môi trường vật chất để thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2026 như: Khu vui chơi; khu trải nghiệm,...của 02 điểm trường.

- Huy động vận động tài trợ của các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, các cá nhân,…để làm mái tôn khu trải nghiệm, mua ô sự kiện che nắng và hệ thống biểu bảng tuyên truyền.

\* Biện pháp thực hiện:

 Làm tốt công tác tham mưu, khai thác hiệu quả các nguồn vốn của Tỉnh, Huyện, Thị trấn Gia Lộc để nâng cấp sửa chữa khu nhà hiệu bộ tại điểm trường trung tâm,…mua sắm trang thiết bị phục vụ cho việc dạy của cô, học của trẻ theo hướng giáo dục tiên tiến; quy hoạch lại sân chơi, vườn trường, bổ sung đồ chơi ngoài trời, tạo điều kiện, khuyến khích trẻ khám phá, trải nghiệm và phát triển vận động; sân vườn trong trường đảm bảo an toàn, màu sắc tươi sáng, sử dụng hình ảnh, vật liệu gần gũi, thân thiện, an toàn cho trẻ.

Khuyến khích giáo viên tự làm, sử dụng và bảo quản đồ dùng đồ chơi, thiết bị tại các nhóm/lớp thông qua các hoạt động làm mới, cải tiến, sửa chữa đồ dùng, đồ chơi tuyển chọn và nhân rộng trong toàn trường những sản phẩm đẹp, nhiều công dụng;

 Làm tốt công tác XHHGD và đồng thời động viên sự ủng hộ của cha mẹ trẻ vào việc tăng cường cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị đồ dùng phục vụ cho việc chăm sóc, giáo dục trẻ cụ thể như: Đồ dùng học tập của trẻ, đồ dùng bán trú phục vụ bếp ăn,…

**2.3. Kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt Chuẩn Quốc gia.**

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

- Duy trì trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2, kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3.

\* Giải pháp:

Căn cứ quy định tiêu chuẩn CSVC theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT; Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 quy định kiểm định chất lượng và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non. Nhà trường thực hiện xây dựng và nâng cao chất lượng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2 phù hợp với tình hình thực tiễn hiện có của đơn vị.

Tích cực, chủ động tham mưu với cấp ủy đảng, chính quyền địa phương tăng cường đầu tư nguồn lực để xây dựng và nâng cao chất lượng trường Mầm non chuẩn quốc gia mức độ 2 để đầu tư, sửa chữa công trình khu nhà hiệu bộ và mua sắm bổ sung trang thiết bị hiện đại đáp ứng nhu cầu giáo dục hiện nay.

**3. Củng cố, nâng cao công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị các điều kiện PCGD mầm non cho trẻ em mẫu giáo trước năm 2030**:

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

 - Huy động trẻ trong độ tuổi 5 tuổi ra lớp đạt tỷ lệ 100%; được học 2 buổi/ngày và duy trì tỷ lệ trẻ 5 tuổi ăn bán trú tại trường.

- Tuyệt đối không dạy trước chương trình, không để trẻ 5 tuổi học tại các nhóm, lớp không đủ điều kiện theo quy định.

- Năm 2023 nhà trường tiếp tục đạt chuẩn Phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.

\* Biện pháp thực hiện:

Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về PCGD, xóa mù chữ (XMC) và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD-XMC; triển khai Kế hoạch thực hiện kết luận số 51-KL/TW theo Quyết định số 1696/QĐ-BGDĐT ngày 26/6/2020 của Bộ GDĐT.

Điều tra PCGD và cập nhật đầy đủ, kịp thời số liệu theo quy định trên phần mềm PCGD-XMC, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu Phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi trên hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC theo phân cấp quản lý của Thị trấn Gia Lộc đảm bảo kịp thời, chính xác hiệu quả. Hoàn thiện hồ sơ Phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi để chuẩn bị tốt các điều kiện đón đoàn công tác của các cấp về kiểm tra công nhận đạt PCGD-XMC năm 2022.

Đầu tư bổ sung phòng học, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị tối thiểu cho 04 lớp mẫu giáo 5 tuổi/2 điểm trường; bố trí đảm bảo đủ 02 giáo viên/lớp theo quy định để duy trì và nâng cao chất lượng PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi; thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, công nhận duy trì bền vững kết quả PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi. Khảo sát, đánh giá, tham mưu cho các cấp chuẩn bị các điều kiện PCGD mầm non cho trẻ em 3, 4 tuổi trước năm 2030.

**4. Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ**:

**4.1. Sẵn sàng thích ứng linh hoạt với tình hình thiên tai, dịch bệnh; đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ**.

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

- Nhà trường và các nhóm/lớp có phương án phòng, chống dịch bệnh.

- Đảm bảo an toàn cho trẻ cả về thể chất và tinh thần ở mọi lúc mọi nơi; không để dịch bệnh lây lan trong trường, đặc biệt là dịch bệnh Covid-19.

- 100% các nhóm, lớp và các phòng ban chức năng của trường có bình chữa cháy để phòng chống cháy nổ trong trường.

\* Biện pháp thực hiện:

- Chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh; phối hợp với trạm y tế Thị trấn Gia Lộc (BCĐ phòng chống dịch của địa phương) trong việc thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 và các dịch bệnh khác, bảo đảm các yêu cầu, điều kiện về trang thiết bị phòng, chống dịch bệnh trong các cơ sở GDMN. Xây dựng phương án sẵn sàng ứng phó với những diễn biến phức tạp, bảo đảm thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và bảo đảm an toàn cho trẻ theo quy định của chương trình GDMN phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, địa phương nếu xảy ra thiên tai, dịch bệnh.

Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; tiếp tục đưa các nội dung Chuyên đề "Đẩy mạnh phòng chống bạo hành trẻ’’ vào nhiệm vụ thường xuyên của nhà trường; thực hiện việc giáo dục kiến thức, kĩ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho giáo viên trong trường theo quy định tại Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ GD&ĐT; thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử theo quy định; bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ em.

Nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, GV, NV trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, tổ chức ăn bán trú, giáo dục an toàn giao thông, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn trong từng nhóm lớp/điểm trường, nhằm phát hiện và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ; đặc biệt quan tâm giám sát việc thực hiện kết luận kiểm tra; xử lý nghiêm theo thẩm quyền hoặc đề xuất xử lý theo quy định của pháp luật đối với các tập thể lớp và các cá nhân để xảy ra mất an toàn đối với trẻ.

***4.2. Quản lý chất lượng công tác nuôi dưỡng và chăm sóc trẻ****.*

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

- Tỷ lệ trẻ đến trường ăn bán trú đạt 100%; nâng mức ăn của trẻ lên 18.000 đồng/trẻ/ngày *(tăng cao hơn so với năm học trước là 3.000 đồng/trẻ/ngày)*.

- Trẻ mẫu giáo được uống sữa bột (Vinamik) 3 lần/tuần; trẻ nhà trẻ được uống 6 lần/tuần để bổ sung dinh dưỡng và phát triển cân nặng, chiều cao.

- 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe 2 lần/năm; có 90% trẻ trong trường được khám không mắc bệnh,…

- Tỷ lệ trẻ có cân nặng, chiều cao bình thường đạt 97% trở lên.

- Tăng tỷ lệ trẻ có cân nặng, chiều cao bình thường từ 2-3% so với đầu năm học; giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và suy dinh dưỡng thể thấp còi còn dưới 3% có giải pháp tích cực để khống chế tỷ lệ trẻ thừa cân béo phì còn dưới 5%.

- 2/2 bếp ăn đảm bảo an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm

- 100% phòng học phải sạch sẽ, thoáng mát, đủ ánh sáng, có đủ nước uống hợp vệ sinh, nhiệt độ phù hợp với trẻ theo mùa trong năm (đặc biệt là mùa Hè).

- 100% trẻ đến trường có đủ đồ dùng vệ sinh cá nhân như: khăn mặt, cốc uống nước…đảm bảo an toàn và được sử dụng thường xuyên, riêng biệt.

- 15/15 nhóm, lớp thực hiện tốt chủ đề năm học “xây dựng trường Mầm non xanh; an toàn, thân thiện”. Giữ gìn vệ sinh nơi công cộng, phân loại rác thải để bảo vệ môi trường.

\* Biện pháp thực hiện:

Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học; Kế hoạch liên ngành số 827/LN-SYT-SGDĐT ngày 22/3/2021 của Sở Y tế - Sở GDĐT Hải Dương về thực hiện Công tác Y tế trường học giai đoạn 2021-2025.

Ký hợp đồng phối hợp với trạm Y tế Thị trấn Gia Lộc để thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe ban đầu, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì; phối hợp với Trung tâm y tế Gia Lộc và phòng khám đa khoa Quốc tế Hải Dương để tổ chức khám chuyên khoa cho trẻ.

Thực hiện tốt công tác tổ chức ăn bán trú cho trẻ ăn tại trường theo các văn bản hướng dẫn của các cấp; đảm bảo chất lượng trong sử dụng sản phẩm sữa theo Công văn số 1381/SGDĐT-GDMN ngày 26/10/2016 của Sở GDĐT

Xây dựng thực đơn và khẩu phần ăn đảm bảo cân đối, đa dạng, hợp lý, phù hợp với độ tuổi, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định và điều kiện thực tiễn thu nhập của người dân trên địa bàn Thị trấn Gia Lộc. Trẻ được ăn 2 bữa chính và 1 bữa phụ/ngày; tăng mức ăn lên 18.000 đồng/ngày/trẻ và có thể nâng mức ăn của trẻ tại trường lên (khi thực phẩm tăng cao) xong trên cơ sở thỏa thuận với cha mẹ trẻ và được 100% ý kiến của cha mẹ trẻ nhất trí, đồng ý.

Năm học 2022 - 2023 nhà trường tiếp tục khai thác để thực hiện hiệu quả phần mềm quản lý công tác bán trú của Công ty Viettec nhằm điều chỉnh nhu cầu năng lượng ăn của trẻ/tuần/tháng/năm học.

Chú trọng công tác bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cô nuôi về công tác y tế trường học, kiến thức về dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực để nâng cao sức khỏe, dự phòng các bệnh không lây nhiễm.

Tăng cường tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý giúp trẻ phát triển về thể chất; phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì.

Sử dụng hợp lý và hiệu quả kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu cho trẻ.

 Ký kết hợp đồng mua bán lương thực, thực phẩm của các hộ kinh doanh, các công ty, doanh nghiệp có uy tín trên thị trường Thị trấn Gia Lộc và các đơn vị cung cấp lương thực, thực phẩm phải có giấy chứng nhận VSATTP.

 Hợp đồng lao động thời vụ đủ số lượng là 04 cô nuôi/02 bếp ăn. Trong năm học nhà trường xây dựng thực đơn tổ chức cho trẻ ăn Tiệc Buffeet vào các ngày Hội; ngày Lễ và ngày Tết...

Các nhà vệ sinh/các phòng lớp học phải luôn sạch và được sắp xếp gọn gàng, khoa học, trang trí đẹp mắt, phù hợp với trẻ. Không để các chất tẩy rửa, hoá chất trong tầm với của trẻ.

Nâng cao chất lượng công tác chăm sóc vệ sinh cá nhân cho trẻ, vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học sạch sẽ.

 Giám sát việc sử dụng nước uống cho trẻ tại các nhóm, lớp (về số lượng, chất lượng) để mua nước uống tinh khiết đóng bình cho trẻ uống hàng ngày/năm học.

**4.3. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN**.

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

- 100% nhóm, lớp được phân tách đúng độ tuổi và thực hiện chương trình do Bộ GD&ĐT quy định;

- 15/15 nhómlớp thực hiện tốt chủ đề năm học "Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện" gắn với việc thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2026;

- Tổ chức cho trẻ tham quan, dã ngoại để khám phá và trải nghiệm thực tế 01lần/tháng;

- Tiếp tục đầu tư xây dựng thư viện thân thiện trong trường/ nhóm lớp;

- Tỷ lệ bé chăm nhà trẻ 90%; mẫu giáo 96%.

- Tỷ lệ bé ngoan và ngoan toàn diện đạt 96,5%.

- Kết quả đánh giá trẻ 5 tuổi theo Bộ chuẩn phát triển; trẻ 4 tuổi, 3 tuổi cuối giai đoạn đạt từ yêu cầu trở lên.

- Tỷ lệ 50 - 60% trên tổng số trẻ mẫu giáo được làm quen với Tiếng Anh.

- Tổ chức được 02 chuyên đề lớn trong năm học (CĐ tổ chức hoạt động trải nghiệm cho trẻ ở ngày Lễ hội truyền thống; CĐ giáo dục lấy trẻ làm trung tâm thuộc lĩnh vực giáo dục nghệ thuật theo phương pháp Steam)

- 100% ứng dụng công nghệ số trong việc soạn giảng của công ty Vietec.

 - Xây dựng 01 góc thư viện “Thân thiện của bé” tại điểm trường trung tâm để khuyến khích văn hóa Đọc trong cộng đồng.

- 04 tổ/2 khối chuyên môn (nhà trẻ, 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi) thực hiện mô hình giáo dục tiên tiến (Montessori; Stem; Steam...) vào áp dụng để giảng dạy trẻ.

\* Biện pháp thực hiện:

Tiếp tục triển khai, thực hiện và đẩy mạnh hoạt động chủ đề của năm học “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện” gắn với việc thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; đánh giá 02 năm thực hiện chủ đề năm học của từng nhóm lớp/trường.

Chỉ đạo giáo viên/lớp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, đặc biệt tập trung phát triển chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương;

Thực hiện hiệu quả Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”. Tổ chức thực hiện các Tiêu chí xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm theo Kế hoạch số 133/KH-PGDĐT ngày 01/9/2021 của phòng GD&ĐT huyện trong đó, tập trung xây dựng môi trường xanh - an toàn - thân thiện và đổi mới phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo quan điểm lấy trẻ em làm trung tâm; tiếp tục giao cho 04 nhóm (5TD; 4TC; 3TA; 25-36TA) thực hiện mô hình điểm về xây dựng lớp/trường MN lấy trẻ làm trung tâm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương. Tổ chức bồi dưỡng, hỗ trợ nâng cao năng lực thực hiện các nội dung Chuyên đề. Tổ chức hỗ trợ chuyên môn đối với các nhóm/lớp xây dựng mô hình điểm và nhân rộng đa dạng các mô hình điểm trong toàn trường. Chỉ đạo triển khai thực hiện các nội dung của Chuyên đề của các cấp tới tất cả CB-GV-NV trong trường; sơ kết 02 năm thực hiện chuyên đề tại trường và dự sơ kết chuyên đề rút kinh nghiệm trong toàn huyện.

Khuyến khích giáo viên/lớp chủ động, sáng tạo trong việc nghiên cứu, học hỏi, áp dụng các hình thức, phương pháp, mô hình giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ; lựa chọn, bổ sung những nội dung, phương pháp giáo dục phù hợp với quan điểm, mục tiêu của Chương trình GDMN, bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, của cơ sở giáo dục mầm non, khả năng và nhu cầu của trẻ, theo quy định của pháp luật để phát triển chương trình giáo dục nhà trường, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. Trong năm học 2022 - 2023, nhà trường tiếp tục giao cho lớp 4TA; 3TC; 5TB xây dựng mô hình điểm trong việc đưa mô hình giáo dục tiên tiến vào áp dụng trong chương trình giáo dục của nhà trường.

Tiếp tục thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp Một, chú trọng các giải pháp phối hợp giữa nhà trường với trường Tiểu học Thị trấn Gia Lộc, phù hợp yêu cầu liên thông từ mầm non lên tiểu học; xây dựng thư viện thân thiện trong trường, lớp mầm non theo Kế hoạch số 161/KH-BGDĐT ngày 26/3 năm 2018 nhằm khơi dậy ở trẻ niềm vui với việc tìm hiểu sách, truyện từ đó nâng cao chất lượng giáo dục phát triển ngôn ngữ, chuẩn bị các kĩ năng tiền đọc, tiền viết cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp một. Tham dự Hội thảo do phòng GD&ĐT huyện tổ chức.

Tiếp tục xây dựng và khai thác hiệu quả kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dùng chung để hỗ trợ thực hiện Chương trình đối với các cơ sở GDMN và đặc biệt trong điều kiện diễn biến phức tạp của thiên tai, dịch bệnh, đồng thời hỗ trợ cha mẹ trẻ chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà phù hợp với điều kiện của gia đình thông qua các ứng dụng Zalo, Viber, Website nhà trường và các ứng dụng công nghệ khác. Tận dụng tiến bộ của công nghệ để thúc đẩy đổi mới, sáng tạo trong hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Thực hiện đồng bộ, hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý GDMN và chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, bảo đảm tính thống nhất, khách quan, chính xác và kịp thời.

Triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo có đủ điều kiện đảm bảo chất lượng, đúng theo các quy định hiện hành và đáp ứng nhu cầu của gia đình trẻ. Triển khai Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” theo Kế hoạch số 665/KH-BGDĐT ngày 16/6/2022 của Bộ GD&ĐT.

**5. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ CBQL và GVMN**:

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

- Hợp đồng lao động theo đúng chức năng, quyền hạn được quy định của Điều lệ để trường có đủ số lượng người làm việc phù hợp với từng vị trí việc làm.

- 100% CBQL, giáo viên, nhân viên và người lao động trong trường thực hiện tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; Nghị quyết của Ngành học và địa phương đề ra.

- 100% CBQL, giáo viên, nhân viên và người lao động trong trường đăng ký thi đua “Học tập và làm theo phong cách, tác phong đạo đức Hồ chí minh”; phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”; “Dạy tốt, học tốt”. Thực hiện chủ đề năm học “Đoàn kết, nỗ lực vượt khó khăn, đổi mới sáng tạo, củng cố, nâng cao chất lượng các hoạt động GD&ĐT” do ngành GD&ĐT phát động.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng sử văn minh; không vi phạm đạo đức nhà giáo và không bạo hành trẻ trong trường và luôn là tấm gương để trẻ noi theo.

- Có giáo viên đạt “Giáo viên dạy giỏi” cấp huyện khối 3 tuổi và 4 tuổi.

- Có từ 1- 2 sáng kiến xếp loại khá, tốt cấp huyện.

- 100% giáo viên ứng dụng công nghệ số , không vi phạm quy chế chuyên môn;

- 100% cán bộ, giáo viên được đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, kết quả xếp loại khá trở lên;

- 100% CB-GV-NV cuối năm được đánh giá xếp loại “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên; không có giáo viên, nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo và gây mất đoàn kết nội bộ trong trường.

\* Biện pháp thực hiện:

# Tiếp tục triển khai và thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2019 - 2025”. Xây dựng quy tắc giao tiếp, ứng xử, tác phong trong sinh hoạt, để triển khai tới tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động và yêu cầu đội ngũ thực hiện tốt để cuối năm có bình xét và khen thưởng - kỷ luật trong phong trào thi đua.

Thực hiện việc bồi dưỡng CBQL, GVMN đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng; phát triển đội ngũ CBQL, giáo viên cốt cán; bồi dưỡng CBQL, GVMN đạt chuẩn nghề nghiệp GVMN, chuẩn hiệu trưởng, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp CBQL, GVMN theo quy định của các cấp.

 Nhà trường có biện pháp đổi mới, nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, nhân viên. Tăng cường bồi dưỡng về ý thức nghề nghiệp, đạo đức nhà giáo. Chú trọng bồi dưỡng về chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, tổ chức chuyên đề, hội thảo cấp trường; khuyến khích tổ chức chuyên đề, hội thảo liên trường; tham quan học tập kinh nghiệm trường điểm về GDMN. Giáo viên cần tích cực tự bồi dưỡng, tích lũy kinh nghiệm, chủ động sáng tạo trong tổ chức các hoạt động. Cử cán bộ, giáo viên tham dự chuyên đề thực hiện Chương trình GDMN tại trường MN trong huyện.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh theo quy định hiện hành; làm tốt công tác tư tưởng cho đội ngũ giáo viên, tạo sự đồng thuận, nhất trí cao trong trường; kiên quyết xử lý nghiêm cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trong trường vi phạm đạo đức nhà giáo.

Đề xuất với các cấp giao đủ số lượng người làm việc theo quy định, bảo đảm ít nhất 02 giáo viên/lớp và thực hiện hợp đồng lao động đủ số lượng để đảm bảo định mức theo biên chế được giao.

Thực hiện tốt công tác tôn vinh, khen thưởng và các chế độ, chính sách nhằm tạo động lực, khích lệ đội ngũ CBQL, GVMN tâm huyết, gắn bó với nghề; các chính sách thu hút và xây dựng bồi dưỡng nguồn lãnh đạo CBQL cho huyện.

**6. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế**:

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 - 2025. Triển khai thực hiện Đề án Chiến lược hợp tác quốc tế khi Đề án được Chính phủ phê duyệt theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT; thực hiện Nghị định sửa đổi bổ sung Nghị định số 86/2018/NĐ-CP ngày 06/6/2018 của Chính phủ về hợp tác, đầu tư với nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

Nhà trường tích cực huy động các tổ chức, cá nhân tham gia vào các hoạt động giáo dục của nhà trường với các hình thực đa dạng, thiết thực, hiệu quả. Việc huy động hỗ trợ các điều kiện về cơ sở vật chất thiết bị thực hiện nghiêm túc theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018. Khuyến khích CB-GV-NV tích cực nghiên cứu, học hỏi, áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến vào giảng dạy; Đẩy mạnh hợp tác, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non giữa các tổ chuyên môn/nhà trường; giữa nhà trường với các trường trong huyện, trong tỉnh.

**7. Chuyển đổi số, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong GDMN**:

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp của các cấp về tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong ngành giáo dục. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành việc CS-GD trẻ tại trường. Khai thác và sử dụng hiệu quả cơ sở dữ liệu ngành và phần mềm PCGD - XMC.

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt phong trào thi đua “Chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025” theo Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 15/9/2021; Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 15/9/2021; Kế hoạch số 190/KH - PGDĐT ngày 12/10/2022 và Kế hoạch số 85/KH - PGDĐT ngày 30/5/2022 của Phòng GDĐT huyện Gia Lộc về triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số ngành giáo dục huyện Gia Lộc năm 2022; Kế hoạch số..../KH-MNHH ngày.../ 11/2021 của trường MN Hoa Hồng. Về việc triển khai thực hiện chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030

 Tăng cường sử dụng các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý và dạy học để từng bước chuyển đổi hồ sơ giấy sang hồ sơ điện tử phù hợp với điều kiện của địa phương, nhà trường và khả năng thực hiện của giáo viên. Lựa chọn và triển khai những ứng dụng, phần mềm hỗ trợ của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định, đảm bảo tính liên thông trực tuyến từ các nhóm lớp/trường tới cấp phòng, để nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát; tiếp tục triển khai, thực hiện đồng bộ trong toàn trường phân hệ phần mềm Quản lý công tác bán trú và triển khai phân hệ phần mềm Kế hoạch giáo dục đến các nhóm lớp/trường; triển khai thí điểm phần mềm "Quản lý mầm non" nhằm nâng cao hiệu quả quản lý thực hiện Chương trình, giảm tải hồ sơ giấy đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số theo chỉ đạo của các cấp.

Từng bước xây dựng số hóa các nội dung giáo dục để triển khai các phương tiện trực tuyến trong thời gian trẻ không đến trường do dịch bệnh, thiên tai ở những trường có điều kiện. Quan tâm đầu tư hệ thống phòng họp với đủ các thiết bị đáp ứng nhu cầu tổ chức họp, hội thảo, bồi dưỡng, v.v theo hình thức trực tuyến để nâng cao hiệu quả quản lý việc CS - GD trong trường.

**8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN**:

\* Chỉ tiêu phấn đấu:

 - Duy trì việc lập Zalo nhóm/lớp để truyền thông về chương trình CS-GD trẻ tại lớp/trường; mỗi tuần có từ 1 - 2 bài đăng Facebook của trường.

- Hàng tháng có từ 1 - 2 hoạt động về chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ được đăng tải trên Website hoặc trên Facebook Mầm non Gia Lộc.

\* Biện pháp thực hiện:

Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về đổi mới và phát triển giáo dục mầm non tới tất cả CBQL - GV - NV và người lao động trong trường.

Nhà trường xây dựng kế hoạch về công tác truyền thông, triển khai thực hiện theo tháng, theo các chủ đề, chuyên mục trong năm học; xác định rõ vai trò, trách nhiệm của Hiệu trưởng và giáo viên về các nội dung tuyên truyền đối với cha mẹ trẻ về chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ tại trường.

Triển khai, phổ biến và hướng dẫn CBQL, GV, nhân viên và người lao động thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; Phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng bằng nhiều hình thức; xây dựng Video hướng dẫn cha mẹ trẻ nội dung và phương pháp chăm sóc, giáo dục trẻ trong thời kỳ trẻ phải nghỉ tại gia đình (phòng chống dịch bệnh, thiên tai…) đảm bảo hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

Trong năm học có ít nhất 1 bài viết về GDMN của địa phương hoặc phổ biến kiến thức chăm sóc, giáo dục trẻ theo khoa học được đăng tải trên các phương tiện truyền thông như đài phát thanh truyền hình; báo; tạp chí…hoặc của Sở GD&ĐT, tránh tình trạng chỉ đưa hình ảnh, thiếu nội dung trong các bài viết. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về nội dung, hình thức của các bài tuyên truyền của đơn vị mình.

 Tăng cường phối hợp, xử lý hiệu quả các vấn đề về truyền thông, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc; đấu tranh, phản bác các quan điểm sai trái, các thông tin xấu, độc trên mạng xã hội để tạo sự đồng thuận trong nhân dân nhằm thực hiện tốt mục tiêu GDMN.

**9. Công tác thi đua, khen thưởng:**

 **\* Chỉ tiêu phấn đấu:**

***- Về tập thể:***

- Trường đạt danh hiệu tập thể “Lao động xuất sắc”.

- Chi bộ Đảng đạt HTXS nhiệm vụ.

- Công đoàn đạt HTXS nhiệm vụ.

- Chi Đoàn TNCSHCM đạt HTXS nhiệm vụ.

 ***- Về cá nhân:***

- Có 90% trở lên cá nhân được công nhận danh hiệu LĐTT, CSTĐ cơ sở, CSTĐ cấp tỉnh cụ thể:

+ CSTĐ cấp tỉnh: 01 người.

+ CSTĐ cơ sở: 03 người.

+ LĐTT: 26 người.

+ 01 giáo viên được UBND huyện tặng giấy khen.

+ 01 giáo viên được UBND tỉnh tặng Bằng khen.

+ 01 giáo viên được Bộ GD&ĐT tặng Bằng khen.

\* Biện pháp thực hiện:

Triển khai đầy đủ tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên…về Luật Thi đua - Khen thưởng; các văn bản Thi đua - Khen thưởng của các cấp;

Tuyên truyền vận động cán bộ, giáo viên nhân viên…hăng hái đăng ký thi đua phấn đấu “Dạy tốt, học tốt” và thực hiện ký cam kết các cuộc vận động, các phong trào thi đua do Bộ giáo dục và Đào tạo phát động như: cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương dạy tốt học tốt”; “Đổi mới phương pháp dạy và học”…và phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

Xây dựng khung tiêu chuẩn thi đua ngay từ đầu năm học 2022 - 2023 dựa trên cơ sở các tiêu chí thi đua của khối/phòng để cán bộ, giáo viên, nhân viên…làm căn cứ phấn đấu; tổ chức các đợt khen đột xuất trong năm học.

Xây dựng quy chế tăng lương trước thời hạn, thực hiện việc tăng lương trước thời hạn cho CB-GV-NV hàng năm làm động lực cho giáo viên, nhân viên trong trường tích cực phấn đấu đạt các danh hiệu thi đua của các cấp.

**10. Thời gian ban hành kế hoạch năm học:**

- Thực hiện chương trình GDMN 35 tuần thực học:

- Ngày tựu trường, ngày 29 tháng 8 năm 2022.

- Ngày khai giảng năm học, ngày 05 tháng 9 năm 2022.

+ Học kỳ I: 18 tuần, bắt đầu từ ngày 05/9/2022, kết thúc ngày 06/01/2023.

+ Học kỳ II: 17 tuần, bắt đầu từ ngày 09/01/2023, kết thúc ngày 19/5/2023.

- Kết thúc năm học vào ngày 26/5/2023.

\* Sinh hoạt chuyên môn: 2 tuần/1lần.

\* Họp hội đồng nhà trường: 01 lần/tháng vào tuần 4.

\* Thời gian đón, trẻ theo 2 mùa:

- Mùa Hè: đón trẻ 6h 30 phút - trả trẻ 16h30 phút.

- Mùa Đông: đón trẻ 6h 45 phút - trả trẻ 16h00 phút.

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

 **1. Đối với Ban giám hiệu:**

 - Cần cụ thể hóa kế hoạch năm học của trường thành kế hoạch từng tháng, tuần cho phù hợp với nội dung chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và quản lý đội ngũ giáo viên nhân viên trong trường.

 - Thường xuyên kiểm tra và tăng cường cơ sở vật chất trong nhà trường đảm bảo đủ điều kiện cho 15 nhóm, lớp thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

 - Tham mưu với phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc; UBND Thị trấn Gia Lộc cùng các tổ chức đoàn thể tại địa phương; Hội cha mẹ PHHS tạo điều kiện cùng nhà trường trong việc thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ để đạt kết quả cao và hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học đề ra.

 **2**. **Đối với giáo viên, nhân viên và người lao động**:

 - Căn cứ kế hoạch và nhiệm vụ được phân công mỗi giáo viên, nhân viên và người lao động trong nhà trường cần bám sát vào Kế hoạch của trường để xây dựng Kế hoạch cụ thể của từng tổ/khối; từng nhóm/lớp sao cho phù hợp với từng độ tuổi và đặc điểm tình hình của tổ/khối; nhóm/lớp cho đạt hiệu quả nhiệm vụ năm học.

Trên đây là dự thảo Kế hoạch năm học 2022 - 2023 của trường Mầm non Hoa Hồng. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong trường nghiên cứu và cho ý kiến./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***\* Nơi nhận****:*- Phòng GD&ĐT Gia Lộc;- BGH; các tổ CM, GV, NV,…trong trường;- Đăng trên trang Website trường;- Lưu: Hồ sơ của trường./. |  **HIỆU TRƯỞNG***(Đã kí)* **Đoàn Thị Thoa** |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG**

**Năm học: 2022 - 2023**

*(Kèm theo Kế hoạch số: 15/KH-MNHH, ngày 13 tháng 9 năm 2022)*

 **1, Tháng 9/2022**.

- Tổ chức “Ngày Hội đến trường của bé” năm học 2022-2023 theo hình thức tập chung toàn trường;

- Tổ chức “Vui hội trăng rằm - Thắp sáng ước mơ” theo hình thức nhóm/lớp;

- Dự hội nghị triển khai hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc vào ngày 07/9/2022;.

- Tổ chức triển khai nhiệm vụ và tổ chức Hội thi cấp học Mầm non năm học 2022 – 2023 đến 100% CBQL-GV-NV và người lao động trong trường;

- Xây dựng, triển khai dự thảo kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022-2023; nội quy, quy chế của nhà trường và phát động phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt” đợt 1 năm học 2022 - 2023 để CB-GV-NV tham gia ý kiến.

- Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm, lớp và các bộ phận chuyên môn của trường xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2022 - 2023 hoàn thành hồ sơ, sổ sách theo quy định.

- Báo cáo phân công chuyên môn với Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc.

- Chỉ đạo các nhóm lớp cân, đo theo dõi sức khoẻ trên biểu đồ tăng trưởng.

- Thực hiện nghiêm túc công tác báo cáo đầu năm học của các cấp.

- Giao chỉ tiêu kế hoạch cho từng nhóm, lớp; tổ khối để huy động trẻ đến trường.

- Hưởng ứng tháng an toàn giao thông.

- Ký lại hợp đồng lao động có thời vụ với vị trí cô nuôi, bảo vệ trường.

- Ký hợp đồng cung cấp lương thực, thực phẩm cho 02 bếp ăn/trường.

- Tổ chức họp PHHS mở rộng để thỏa thuận các khoản thu - chi; các khoản huy động vận động tài trợ,…năm học 2022 - 2023; thực hiện báo cáo và xin ý kiến cấp thẩm quyền các khoản thu học thêm ngày thứ 7 và kế hoạch vận động tài trợ,...thực hiện thu các khoản thu đã thỏa thuận và thu theo quy định.

- Cập nhật số liệu điều tra PCGD và báo cáo PCGD điều tra độ tuổi; phần mềm giữ liệu ngành,…

- Hướng dẫn, triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, tổ chức thực hiện chương trình Tiếng Anh khi PHHS có nhu cầu.

- Đón đoàn kiểm tra công tác đảm bảo an toàn cho trẻ trong của phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung: .....................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. …………………………………………….

**2, Tháng 10/2022**

- Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức năm học 2022 - 2023.

- Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ (*lần1*) cho trẻ đến nhóm, lớp và khám sức khoẻ cho CB-GV-NV trong trường.

- Làm công tác tuyên truyền để huy động trẻ đến nhóm/lớp đạt kế hoạch giao.

- Đón đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học của phòng GD&ĐT huyện;

- Tổ chức Hội thi “Giáo viên giỏi - cô nuôi giỏi” cấp trường và chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội thi giáo viên MN dạy giỏi khối lớp mẫu giáo 3 tuổi và 4 tuổi cấp huyện;

- Chỉ đạo giáo viên lồng ghép nội dung giáo dục kỷ niệm ngày *“Ngày phụ nữ Việt nam 20/10”.*

- Chỉ đạo 04 nhóm/lớp thực hiện mô hình điểm “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm”; tổ chức Hội thảo “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” và cho giáo viên tham quan học tập kinh nghiệm nhóm/lớp điểm.

- Cử cán bộ, giáo viên tham dự Hội thảo “Xây dựng mô hình điểm trường MN lấy trẻ làm trung tâm” do phòng GD&ĐT huyện tổ chức.

 - Thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung:......................................................................................................................

.......................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3, Tháng 11/2022.**

- Chọn cử và bồi dưỡng giáo viên tham dự Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi khối lớp mẫu giáo 3 tuổi và 4 tuổi cấp huyện;

- Đón đoàn kiểm tra phổ cập giáo dục - xóa mù chữ năm 2022 của huyện.

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho trẻ chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11.

- Tổ chức kỷ niệm 40 năm ngày nhà giáo Việt nam 20/11 và vinh danh các nhà giáo tiêu biểu, tận tình trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung:......................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **4, Tháng 12/2022.**

- Chỉ đạo các nhóm, lớp cân đo theo theo dõi sức khoẻ trên biểu đồ tăng trưởng.

- Hoàn thành chương trình học kỳ I năm học 2022 - 2023; Báo cáo thống kê, báo cáo sơ kết học kỳ I nộp về Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc.

- Chỉ đạo giáo viên tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế nhằm giáo dục trẻ ngày “Thành lập quân đội nhân dân Việt nam 22/12”*;*

- Tổ chức Hội thảo “Mô hình điểm trong việc đưa mô hình giáo dục tiên tiến vào áp dụng trong chương trình giáo dục MN” ở 02 nhóm lớp điểm của trường;

- Cử CBQL, giáo viên tham gia Hội thảo “mô hình điểm trong việc đưa mô hình giáo dục tiên tiến vào áp dụng trong chương trình giáo dục” do huyện tổ chức.

- Hưởng ứng Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi lớp mẫu giáo 4 tuổi cấp Tỉnh.

- Hoàn thành chương trình học kỳ I; báo cáo số liệu sơ kết học kỳ I về phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc.

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung:......................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5, Tháng 01/2023.**

- Tổ chức sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II năm học 2022 - 2023.

- Dự sơ kết học kỳ I năm học 2022 - 2023 của bậc học MN huyện Gia Lộc.

- Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm/lớp tăng cường công tác tuyên truyền vận động trẻ trong độ tuổi đến trường.

- Hướng dẫn CB-GV-NV viết đề cương sáng kiến, duyệt đề cương sáng kiến.

- Chỉ đạo giáo viên thu học phí và các khoản thu theo thỏa thuận kì 2.

- Tổ chức các hoạt động trải với chủ đề “An toàn khi tham gia giao thông” đối với trẻ mẫu giáo và tổ chức Hội thi “Bé với an toàn giao thông” cấp trường;.

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung:.......................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6, Tháng 02/2023.**

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm cho trẻ “Chào Xuân mới” năm 2023 theo hình thức nhóm, lớp/điểm trường;

- Đón đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 của Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc;

- Tổ chức cho CBQL-GV-NV nghỉ tết nguyên đán theo đúng hướng dẫn của các cấp;

- Thành lập HĐKH tổ chức già soát sáng kiến cấp trường và tư vấn cho các sáng kiến có chất lượng nộp về HĐKH cấp huyện (qua phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc).

- Chọn cử trẻ tham dự Hội thi “Bé với an toàn giao thông” cấp huyện.

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung:.......................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**7, Tháng 3/2023.**

- Tổ chức Chuyên đề “Nâng cao các hoạt động trải nghiệm trong trường Mầm non” thuộc lĩnh vực thẩm mỹ ở 4 tổ chuyên môn.

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ lần 2 cho trẻ.

- Hưởng ứng Hội thi “Bé với an toàn giao thông” cấp tỉnh.

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung:.......................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**8, Tháng 4/2023.**

- Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm, lớp cân đo theo dõi sức khoẻ trẻ trên biểu đồ tăng trưởng.

- Cử CB-GV tham dự Hội thảo cấp huyện về "Xây dựng thư viện thân thiện trong trường mầm non".

- Chỉ đạo các nhóm, lớp tự chấm điểm theo biểu điểm thực hiện chủ đề năm học “Xây dựng trường MN xanh, an toàn và thân thiện”.

- Tự đánh giá trường MN đạt “Trường học an toàn” và công tác y tế trường học.

- Tự đánh giá việc thực hiện chương trình GDMN, sử dụng bộ chuẩn phát triển cho trẻ em 5 tuổi;

- Đón đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng GD&ĐT huyện.

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch.

\* Bổ sung:.......................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**9, Tháng 5/2023.**

- Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm, lớp lồng ghép nội dung giáo dục kỷ niệm ngày sinh nhật Bác 19/5 vào các tiết dạy và các hoạt động;

- Tổ chức cho trẻ thăm quan, trải nghiệm trường Tiểu học Thị trấn Gia Lộc.

- Tự chấm điểm thực hiện kết quả nhiệm vụ năm học và lập báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023.

- Đón đoàn kiểm tra, đánh giá, “Trường học an toàn” theo quy định tại Thông tư số 13/2010/TT-BGDĐT của UBND huyện Gia Lộc để trường được công nhận “Trường học an toàn” năm 2023.

- Tổ chức khảo sát chất lượng trẻ 3 tuổi; 4 tuổi và 5 tuổi cuối năm học;

- Tổng hợp báo cáo thống kê cuối năm, báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023;

- Chỉ đạo CB-GV-NV tự đánh giá chuẩn hiệu trưởng, xếp loại cán bộ công chức, viên chức, giáo viên chuẩn nghề nghiệp năm học 2022-2023; các tổ chuyên môn đánh giá xếp loại; nhà trường đánh giá xếp loại;

- Chỉ đạo các tổ bình xét thi đua, nhà trường thành lập HĐTĐKT xét duyệt các danh hiệu thi đua tập thể, cá nhân; hoàn thành hồ sơ đề nghị HĐTĐKT cấp huyện xét và công nhận các danh hiệu thi đua của năm học;

- Xây dựng kế hoạch tổ chức trông giữ trẻ trong hè năm 2023;

- Tổng hợp báo cáo thống kê cuối năm học;

- Họp phụ huynh học sinh cuối năm học 2022 - 2023 triển khai kế hoạch CS-GD trẻ trong hè và thanh toán 01 số khoản thu theo thoả thuận với phụ huynh học sinh trẻ.

- Tổ chức sơ kết 02 năm thực hiện Chuyên đề "Xây dựng trường mầm non mầm non lấy trẻ làm trung tâm" cấp trường; dự hội nghị sơ kết 02 năm thực hiện Chuyên đề "Xây dựng trường mầm non mầm non lấy trẻ làm trung tâm" cấp huyện.

- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch;

- Tổ chức tổng kết năm học 2022 - 2023, đón tết thiếu nhi 1/6.

\* Bổ sung:.......................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**10, Tháng 6/2023.**

- Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm, lớp bảo quản cơ sở vật chất tốt trong hè, nhà trường tổ chức thực hiện trông giữ trẻ trong hè;

- Bố trí cho giáo viên nghỉ hè luân phiên theo chế độ;

- Chỉ đạo các nhóm, lớp thu các khoản thu thỏa thuận trông hè;

- Duyệt thi đua khối;

- Đón đoàn kiểm tra việc thực hiện công tác chăm sóc, giáo dục trẻ trong hè.

\* Bổ sung:............................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**11, Tháng 7/2023.**

- Tham mưu với lãnh đạo địa phương tu sửa, bổ sung cơ sở vật chất của nhà trường, chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho năm học 2022 - 2023;

- Kiểm tra đồ dùng, trang thiết bị ở các nhóm, lớp;

- Cử cán bộ giáo viên dự tập huấn hè do các cấp tổ chức, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè cho CB-GV-NV nhà trường.

- Tiếp tục chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc việc trông giữ trẻ trong hè;

- Bố trí cho CB-GV nghỉ hè luân phiên theo chế độ;

- Đón đoàn kiểm tra việc thực hiện công tác chăm sóc, giáo dục trẻ trong hè;

- Cử CB-GV tham gia các lớp tập huấn do Sở GD&ĐT tỉnh Hải Dương tổ chức;

\* Bổ sung:.......................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**12, Tháng 8/2023.**

- Tự kiểm tra cơ sở vật chất, xây dựng kế hoạch tu sửa, mua sắm trang thiết bị cho các nhóm, lớp và các điểm trường chuẩn bị năm học mới;

- Tổ chức bồi dưỡng hè cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường;

- Bàn giao trẻ 5 tuổi về trường tiểu học Thị trấn Gia Lộc;

- Tuyển sinh trẻ theo kế hoạch ban hành năm học của UBND tỉnh Hải Dương;

- Cử CB-GV điều tra trẻ trong độ tuổi khu dân cư số 03 và khu dân cư số 04, tập hợp số liệu điều tra thống kê số trẻ trong độ tuổi vào phần mềm quản lý PCGD;

- Dự tổng kết năm học 2022 - 2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của toàn ngành giáo dục huyện Gia Lộc;

- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện về cơ sở vật và nội dung để tổ chức *“Ngày hội đến trường của bé”* năm học 2023 - 2024;

- Chỉ đạo giáo viên ở các nhóm, lớp vệ sinh, trang trí các góc tuyên truyền, bổ sung đồ dùng, đồ chơi phù hợp với từng độ tuổi để thu hút trẻ đến trường;

- Phân công CB-GV-NV phụ trách các nhóm, lớp, khu vực nuôi dưỡng và báo cáo việc phân công chuyên môn với phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc;

\* Bổ sung:.....................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................